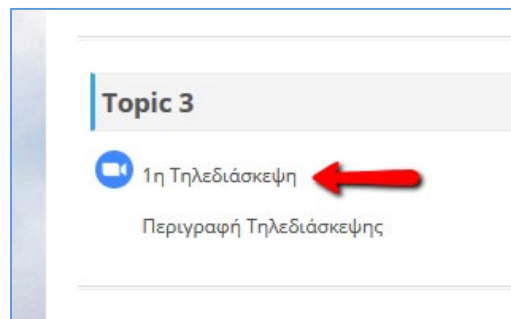


Οδηγός Zoom

ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΕΣ

Παρακολούθηση τηλεδιάσκεψης με το εργαλείο Zoom

1. Για να παρακολουθήσετε μια προγραμματισμένη τηλεδιάσκεψη, θα πρέπει αρχικά να συνδεθείτε στην πλατφόρμα **LMS** και να μπείτε στο μάθημα σας.
2. Για να μπείτε στην τηλεδιάσκεψη, εντοπίστε τον σύνδεσμο που έχει δημιουργήσει ο καθηγητής για την τηλεδιάσκεψη.



3. Στην νέα σελίδα που θα εμφανιστεί, θα πρέπει να πατήσετε την επιλογή **Join Meeting** από το μπλε κουμπί που εμφανίζεται κάτω από την περιγραφή.

1η Τηλεδιάσκεψη

ΘΕΜΑ: Κεφάλαιο 1

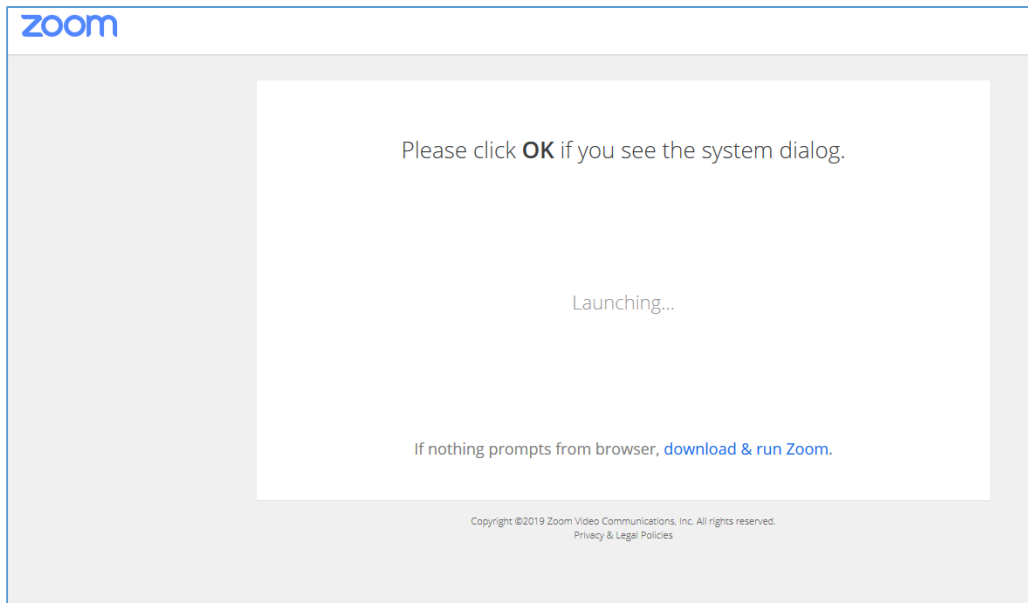
Δευτέρα 18 Μαρτίου 2019

Ωρα: 12:40

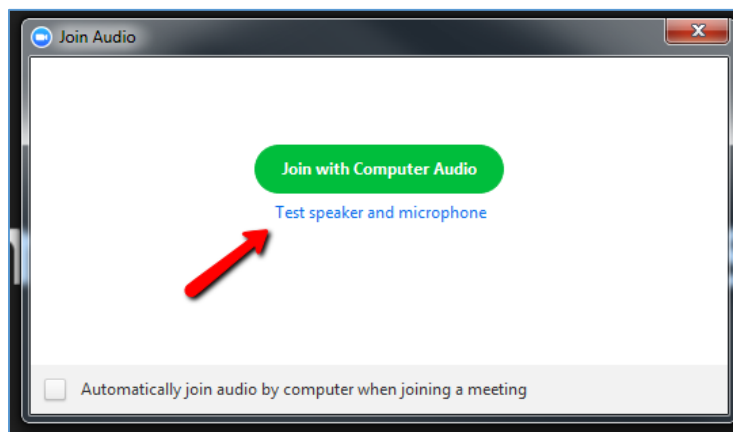
	Join Meeting
Start Time	Monday, 18 March 2019, 12:40 PM
Duration (minutes)	1 hour
Password Protected	No
Join meeting before host	Yes
Start video when host joins	Yes
Start video when participant joins	Yes
Audio options	VoIP only
Status	In progress

[All meetings](#)

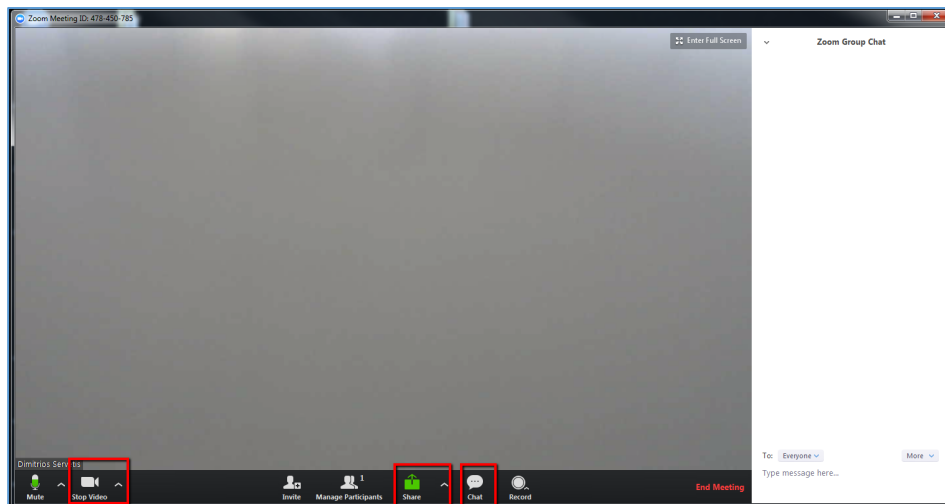
4. Μια νέα καρτέλα θα ανοίξει σε αυτό το σημείο στο browser σας, που θα σας παροτρύνει να κατεβάσετε το εργαλείο τηλεδιασκέψεων Zoom στον υπολογιστή σας.



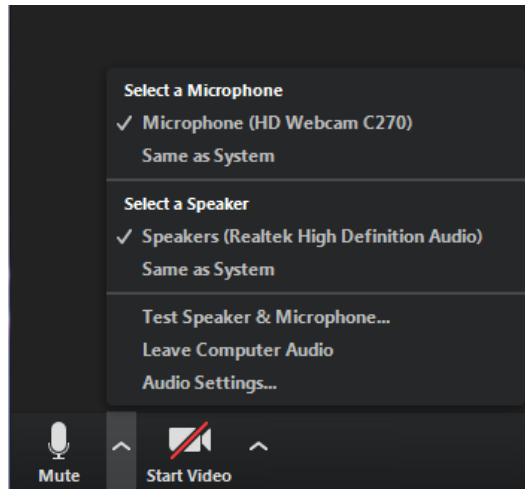
5. Μόλις φορτώσει το πρόγραμμα του **Zoom**, στο παράθυρο διαλόγου που εμφανίζεται πατήστε **Join with Computer Audio** ή **Test speaker and microphone** για να ελέγξετε αν τα ηχεία και το μικρόφωνο σας παίζουν σωστά.



6. Για να ανοίξει η κάμερα σας, θα πρέπει να πατήσετε στο **Start Video**. Για να ανοίξει το Chat, θα πρέπει επίσης να πατήσετε στην σχετική επιλογή από την μπάρα επιλογών του **Zoom**. Για να κάνετε διαμοιρασμό οθόνης, επιλέξτε το Share.



7. Αν εντοπίζετε κάποιο πρόβλημα με το μικρόφωνο ή τα ηχεία σας, πατήστε στο βέλος δίπλα από το εικονίδιο του μικροφώνου, για να βεβαιωθείτε ότι έχει γίνει σωστή επιλογή συσκευής αναπαραγωγής.



8. Μόλις ολοκληρώσετε την τηλεδιάσκεψη πατήστε στο **End Meeting** και έπειτα **Leave Meeting**.

